

GLOBAL SECURITIES S.A.

FORMATO DE TRASLADO DE PORTAFOLIO A OTRA FIRMA COMISIONISTA CON ORDENANTE Y/O ORDENANTE

Bogotá D.C., ____ de _____ del _____

Señor(es)

Global Securities S.A. Comisionista de bolsa

ASUNTO: TRASLADO PORTAFOLIO

Me permito informarles que bajo mi absoluta responsabilidad y en calidad de ordenante y/o apoderado de _____ identificado con número de documento _____ los autorizo a realizar cambio depositante de los siguientes títulos:

EMISOR	CANTIDAD ACCIONES

Que se encuentra en custodia de su compañía, a la siguiente firma comisionista de bolsa

NOMBRE FIRMA COMISIONISTA			
NIT		CODIGO DECEVAL	

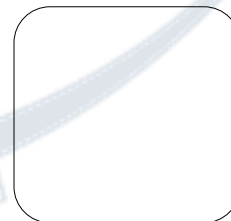
Agradezco su atención y pronta colaboración

Cordialmente,

Firma: _____

Nombre: _____

C.C.: _____



Huella Dactilar

**** *Requiere autenticación con reconocimiento de huella en Notaría.* ****

GLOBAL SECURITIES S.A.

FORMATO DE TRASLADO DE PORTAFOLIO A OTRA FIRMA COMISIONISTA CON ORDENANTE Y/O ORDENANTE

Para trasladar su portafolio a otra firma comisionista, es necesario:

1. Diligenciar el Formato de Traslado de Portafolio y autenticarlo en notaría con reconocimiento de firma y huella.
2. Consignar **\$69.020 (IVA Incluido)** por medio del **voucher** enviado al correo electrónico o entregado en sala de clientes de **GSC**, según corresponda.

NOTA: Si usted tiene saldo a favor puede solicitar el descuento de dicho saldo, importante tener en cuenta que debe estar a paz y salvo con el cobro de la administración de valores de la firma, el cual será incluido en el voucher.

3. Una vez realizado, debe enviar la siguiente documentación en original:
 - ✓ Formato de Traslado de Portafolio autenticado.
 - ✓ Fotocopia del documento de identidad del cliente titular ampliada al 150% y del ordenante y/o apoderado. **NOTA:** En caso de ser un menor de edad debe anexar copia de la tarjeta de identidad y copia del registro civil de nacimiento.

A alguna de nuestras oficinas en:

- **Bogotá:** Carrera 7 # 71 - 21 Torre A oficina 601
Teléfono: +57 (1) 313-8200
- **Medellín:** Calle 7 Sur # 42 - 70 Torre 2, oficina 215
Teléfono: +57 (4) 444-7010
- **Cali:** Calle 22 Norte # 6AN - 24 oficina 204
Teléfono: +57 (2) 486-5560
- **Horarios de atención:** lunes a viernes desde las 8 AM a 4 PM, Jornada Continua (**Aplica para todas las oficinas**)

NOTA: Los poderes que otorgue el titular a un tercero deben ser elevados a escritura pública y presentar nota de no revocatoria no superior a 30 días de expedición (previa revisión del área jurídica).

Una vez recibidos los documentos, su portafolio será transferido en un tiempo no mayor a 8 días hábiles.