GLOBAL SECURITIES S.A.

FORMATO DE TRASLADO DE PORTAFOLIO A OTRA FIRMA COMISIONISTA CON ORDENANTE Y/O APODERADO

Bogotá D.C.,____de_____del _____

Señor(es)

Global Securities S.A. Comisionista de bolsa

ASUNTO: TRASLADO PORTAFOLIO

Me permito informarles que bajo mi absoluta responsabilidad y en calidad de ordenante y/o apoderado de_____identificado con número de documento_____los autorizo a realizar cambio depositante de los siguientes títulos:

EMISOR	CANTIDAD ACCIONES

Que se encuentra en custodia de su compañía, a la siguiente firma comisionista de bolsa

NOMBRE FIRMA COMISIONISTA			
NIT		**CODIGO DECEVAL**	

Agradezco su atención y pronta colaboración

Cordialmente,

Firma: _____

Nombre: _____

C.C.:_____

Huella Dactilar

******* Requiere autenticación con reconocimiento de huella en Notaría. ******

GLOBAL SECURITIES S.A.

FORMATO DE TRASLADO DE PORTAFOLIO A OTRA FIRMA COMISIONISTA CON ORDENANTE Y/O APODERADO

Para trasladar su portafolio a otra firma comisionista, es necesario:

1. Diligenciar el Formato de Traslado de Portafolio y autenticarlo en notaría con reconocimiento de firma y huella.

2. Consignar **$159.936 (IVA incluido)** *por medio del* ***voucher*** *enviado al correo electrónico o entregado en sala de clientes de* ***GSC****, segúncorresponda.*

   NOTA: *Si usted tiene saldo a favor puede solicitar el descuento de dicho saldo, importante tener en cuenta que debe estar a paz y salvo con el cobro de la administración de valores de la firma, el cual será incluido en el voucher.*

3. Una vez realizado, debe enviar la siguiente documentación en original:

   - ✓ Formato de Traslado de Portafolio autenticado.
   - ✓ Fotocopia del documento de identidad del cliente titular ampliada al 150% y del ordenante y/o apoderado. **NOTA:** En caso de ser un menor de edad debe anexar copia de la tarjeta de identidad y copia del registro civil de nacimiento.

   A alguna de nuestras oficinas en:

   - **Bogotá:** Carrera 7 # 71 - 21 Torre A oficina 601
     Teléfono: +60 (1) 390-5591 / (+57) 300-912-2121
   - **Medellín:** Calle 7 Sur # 42 - 70 Torre 2, oficina 215
     Teléfono: +60 (4) 604-0705 / (+57) 300-912-2121
   - **Cali:** Calle 22 Norte # 6AN - 24 oficina 204
     Teléfono: +60 (2) 837-5055 / (+57) 300-912-2121
   - **Horarios de atención:** lunes a viernes desde las 8 AM a 5 PM, Jornada Continua **(Aplica para todas las oficinas)**

   NOTA: Los poderes que otorgue el titular a un tercero deben ser elevados a escritura pública y presentar nota de no revocatoria no superior a 30 días de expedición (previa revisión del área jurídica).

Una vez recibidos los documentos, su portafolio será transferido en un tiempo no mayor a 5 días hábiles.